

OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIR BOSNAR

STUBIČKE TOPLICE

Strmečka cesta 5 a

STUBIČKE TOPLICE

KLASA: 400-02/21-01/1

URBROJ: 2113/03-380-33-21-2

Stubičke Toplice, 29. siječnja 2021.

Na temelju članka 3. i 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave robe radova i usluga, KLASA:003-05/17-01/3, URBROJ:2113/03-380-33-17-1 od 20. lipnja 2017 godine, te članka 6. Odluke o početku nabave, članka 72. i 73. Statuta Osnovne škole Vladimir Bosnar Stubičke Toplice, Strmečka cesta 5 a ravnateljica Osnovne škole Vladimir Bosnar Stubičke Toplice donosi

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

postupku nabave prehrambenih artikala za potrebe OŠ Vladimir Bosnar Stubičke Toplice

1. OPĆI PODATCI O NARUČITELJU

1.1. Naziv: Osnovna škola Vladimir Bosnar Stubičke Toplice

1.2. Sjedište: Strmečka cesta 5 a

1.3. OIB 07409431299

1.4. Broj tel. 049-282-531

1.5. Internetska adresa: www.os-stubicke-toplice.skole.hr

1.6. Adresa elektroničke pošte: skola@os-stubicke-toplice.skole.hr

1.7. Osoba zadužena za kontakt: Mirjana Lolić 049/282-531

1.8. Vrsta postupka javne nabave: jednostavna nabava sukladno članku 3. i 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave roba radova i usluga OŠ Vladimir Bosnar Stubičke Toplice, Strmečka cesta 5 a Klasa:003-05/17-01/3, Urbroj: 2113/03-380-33-17-1 od 20. lipnja 2017. godine.

1.9. Procijenjena vrijednost nabave: 155.000,00 kn (bez PDV-a)

2. PODACI O PREDMETU NABAVE – Evidencijski broj 1/2021.

2.1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave su prehrambeni artikli za potrebe Osnovne škole Vladimir Bosnar Stubičke Toplice za razdoblje od jedne godine. Očekivani početak 1. ožujka 2021.

2.1.1. Dozvoljeno je nuđenje predmeta nabave po grupama, a ponuditelj može dati ponudu za sve prehrambene artikle po svim troškovnicima koji su sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

2.2. Količina predmeta nabave:

Naručitelj će naručivati robu od odabranog ponuditelja, putem narudžbenica, a na temelju sklopljenog ugovora o nabavi, prema svojim stvarnim potrebama tijekom 2021. godine, prema troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda.

Naručitelj je odredio okvirne količine nabave, s obzirom da se radi o nabavi robe za koju zbog njene namjene – prehrana učenika i nije moguće unaprijed precizno odrediti točnu količinu.

Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti, već će stvarna količina ovisiti o vrsti jelovnika, broju učenika koji će se hraniti u školskoj kuhinji, te može biti veća ili manja od okvirnih količina.

2.3. Tehničke specifikacije:

Kvaliteta: 1. klasa.

Ponuditelj je dužan u ponudi za svaki ponuđeni proizvod, kao i prilikom isporuke, uz svaku vrstu robe dostaviti deklaraciju koja mora biti u skladu s Pravilnikom o označavanju, reklamiranju i

prezentiranju hrane (N.N. 63/11, 79/11 i 90/13) te se pridržavati i drugih odredaba Zakona o hrani (N.N.81/13, 14/14 i 30/15).

Kakvoća namirnica mora biti u skladu s važećim pravilnicima o kvaliteti, kao i Zakona o hrani.

2.4. Troškovnik: u prilogu su Troškovnici, koji su sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

Troškovnici moraju biti popunjeni na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Ponuditelj mora ispuniti jediničnim cijenama sve stavke na način kako je to definirano u Troškovnicima.

Jedinične cijene određene u Troškovnicima su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

2.5. Mjesto isporuke robe: fco Osnovna škola Vladimir Bosnar Stubičke Toplice
Strmečka cesta 5 a, 49244 Stubičke Toplice.

2.6. Rok isporuke robe: po sklapanju ugovora svaki radni dan od ponedjeljka do petka, u vremenu od 07:00 do 07:30, a u slučaju izvanrednih uvjeta-mogućnost dostave odmah po pozivu.

3. DOKAZI SPOSOBNOSTI

3.1. Dokaz o nekažnjavanju

3.1.1. Dokaz da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nije pravomoćno optužena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskih subjekata:

- a) prijevarena, prijevara u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja iz Kaznenog zakona.
- b) prijevara, pranje novca, prijevara u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita i davanje mita iz Kaznenog zakona.

Dokaz: izjava, koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave
Dokaz ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

3.2. Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti te dokumenti kojima ponuditelji dokazuju sposobnost:

3.2.1. Potvrde koje izdaju nadležni institut ili priznata tijela za kontrolu kvalitete o sukladnosti proizvoda a točno određenim specifikacijama ili normama na koje se upućuje.

Ponuditelj mora dokazati da provodi sustav samokontrole zdravstvene ispravnosti (HACCP plan) sukladno zahtjevima Zakona o hrani i Pravilnika o higijeni hrane (N.N. 99/07, 27/08, i 118/09). U tu svrhu ponuditelj mora dostaviti potvrdu ili certifikat o uspostavi i provođenju HACCP sustava u poslovnom procesu ponuditelja i u poslovnom procesu proizvođača.

Ovim dokazom ponuditelj dokazuje da je u poslovnom procesu proizvodnje, distribucije i prodaje prehrambenih artikala koji su predmet nabave, uspostavljen sustav kontrole čime garantira i kvalitetu proizvoda. Dokaz izdaju ovlaštene certifikacijske kuće. Sustav kontrole temelj je na načelima HACCP sustava iz članka 5. Pravilnika o higijeni hrane.

Dokaz: potvrda ili certifikat o uspostavi i provođenju HACCP sustava.

4. PODACI O PONUDI

4.1. Sadržaj i način izrade:

4.1.1. Ponuda sadrži:

4.1.1.1. popunjeni ponudbeni list – PRILOG 1

4.2. dokaz o nekažnjavanju - PRILOG 2

4.2.1.1. potvrda ili certifikat o provođenju HACCP sustava

4.2.1.2. popunjeni troškovnik

4.2.1.3. izjava o prihvaćanju uvjeta iz poziva na dostavu ponuda –PRILOG 3

4.2.2. Način izrade:

Ponuda mora biti uvezena u cjelinu osigurana jamstvenikom na način da se onemogući naknadno umetanje odnosno vađenje listova ili dijelova ponude.

Dijelove ponude, kao što su katalogi koji ne mogu biti uvezeni, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova, ponuditelj mora navesti u sadržaju ponude od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Jamstvo ne smije biti probušeno radi uvezivanja niti na drugi način oštećeno, već se stavlja u prozirni plastični omot i na taj način uvezuje.

Stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili obrnuto. Broj stranice ne piše se na priloženom jamstvu, već na plastičnom omotu u koji je uloženo jamstvo i taj se omot numerira kao jedna stranica.

Kada je ponuda sastavljena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se stavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponudu koja nije cjelovita Naručitelj može odbiti.

4.3. Način dostave:

Ponuda se dostavlja kao cjelovit dokument na adresu:

OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIR BOSNAR STUBIČKE TOPLICE, Strmečka cesta 5a
49244 Stubičke Toplice.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja
- naziv predmeta nabave
- naznaka „ne otvaraj“

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva za dostavu ponude pri izradi ponude.

U slučaju da omotnica nije zatvorena i označena kako je navedeno u ovom pozivu, Naručitelj ne snosi odgovornost ukoliko se ponuda izgubi ili otvori prije roka.

Ponuditelj sam snosi troškove izrade ponude.

4.4. Način određivanja cijene ponude:

Cijena ponude piše se u brojkama.

U cijenu ponude bez poreza za dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Pojedinačne cijene iz troškovnika su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora.

Nepromjenjiva cijena je cijena koja tijekom trajanja ugovora ostaje nepromijenjena.

Ponudu u kojoj cijena ponude nije iskazana u apsolutnom iznosu, Naručitelj može odbiti.

4.5. Valuta ponude:

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

4.6. Kriterij za odabir ponude:

Najniža cijena.

4.7. Jezik i pismo ponude:

Ponuda i svi dokumenti se dostavljaju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

4.8. Rok valjanosti ponude:

Trideset (30) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

5. OSTALE ODREDBE

5.1. Postupak sklapanja ugovora:

Sklapa se ugovor s odabranim ponuditeljem u skladu sa odredbama ovog Poziva i ponude odabranog ponuditelja.

Naručitelj će na temelju sklopljenog ugovora izdavati narudžbenice odabranom ponuditelju u skladu sa svojim stvarnim potrebama.

5.2 Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:

Ponude se mogu dostaviti osobno, svaki radni dan od 7,00 do 15,00 sati ili poštom, preporučenom pošiljkom, na adresu Strmečka cesta 5a, 49244 Stubičke Toplice do 15. veljače 2021. (ponedjeljak) do 15,00 sati.

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena na naznačenoj adresi prije isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentira se kao zakašnjela te se neotvorena vraća pošiljatelju.

Otvaranje ponuda bit će održano dana 18. veljače 2021. godine (četvrtak) u 13,00 sati, u Osnovnoj školi Vladimir Bosnar Stubičke Toplice, Strmečka cesta 5 a, na nejavnoj sjednici.

5.3. Navod o donošenju odluke o odabiru najpovoljnije ponude ponuditelja:

Odluku o odabiru ili poništenju donosi odgovorna osoba Naručitelja, temeljem završenog postupka pregleda i ocjene ponuda od strane povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave u roku od 15 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o odabiru ili poništenju biti će odmah dostavljena ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku poštom, preporučenom pošiljkom.

5.4. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje će se vršiti u roku od 45 dana od dana ispostavljanja računa temeljem pojedine narudžbenica.

Naručitelj ne osigurava predujam (avans).

5.5. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima:

Ugovor se izvršava sukladno odredbama Zakona o hrani i podzakonskim propisima te sukladno Državnom pedagoškom standardu osnovnog odgoja i obrazovanja.

5.6. Ostali podaci:

5.6.1. Sve dokumente koji se traže radi dokazivanja sposobnosti ponuditelja, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

5.6.2. Komunikacija i svaka druga razmjena informacija s Naručiteljem obavlja se u pisanoj formi, poštanskom pošiljkom, elektroničkom poštom, a telefonom uz potvrdu u pisanom obliku.

5.6.3. Datum objave poziva na internetskoj stranici: 8. veljače 2021.



Ravnateljica OŠ
Vladimir Bosnar Stubičke Toplice
Brigitte Gmaz, mag.prim.educ.