

**OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIR BOSNAR
STUBIČKE TOPLICE**

**POSLOVNIK O RADU
ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA**

Lipanj, 2021.

Na temelju članka 17. stavka 4. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13), i članka 5. Pravilnika o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskog sportskog društava (»Narodne novine«, broj 013/2014), članka 58. stavak 1. podstavak 4. Školski odbor Osnovne škole Vladimir Bosnar Stubičke Toplice Strmečka cesta 5a na svojoj 35. sjednici održanoj dana 1. lipnja 2021. godine na prijedlog ravnateljice Škole, donio je

POSLOVNIK O RADU ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovníkom o radu školskog sportskog društva uređuje se:

- Opće odredbe
- Ustroj školskog sportskog društva i Nadležnost voditelja školskog sportskog društva,
- Rad školskog sportskog društva,
- Evidencija rada i članova školskog sportskog društva,
- Financiranje školskog sportskog društva.

Članak 2.

Školsko sportsko društvo (u daljnjem tekstu: ŠSD) osnovano je radi provođenja izvannastavnih aktivnosti učenika te sudjelovanja u programima školskog sportskog društva, odnosno Hrvatskog školskog sportskog saveza.

Članak 3.

ŠSD osniva je Školski odbor OŠ Vladimir Bosnar Stubičke Toplice radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika.

Naziv ŠSD-a je „Stubaki“.

Sjedište ŠSD-a je u Stubičkim Toplicama, Strmečka cesta 5a

Sve administrativne poslove ŠSD-a obavlja Osnovna škola Vladimir Bosnar Stubičke Toplice, Strmečka cesta 5 a.

Članak 4.

Cilj ŠSD Stubičke Toplice je uključivanje što većeg broja učenika u izvannastavne sportske aktivnosti.

Zadace ŠSD-a Stubičke Toplice su:

- sustavno planiranje, organiziranje i provedba sportskog aktivnosti za učenike kao dio izvannastavnih sadržaja škole,
- poticati uključivanje što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti, a posebice učenika s invaliditetom,
- poticati i promicati stručni rad u školskome sportu, kao i stručni sportski rad s djecom i mladima u lokalnoj zajednici,
- poticati etička i moralna načela, poštovanje ljudskog dostojanstva, fair playa, tolerancije, nenasilja i kulture sporta,
- sudjelovanje na školskim sportskim natjecanjima i priredbama,
- interaktivna suradnja s drugim predmetima i školskim sekcijama,
- edukacija učenika putem školskog sportskog aktivnosti,
- razvijanje odgojnih i kulturnih vrijednosti učenika putem školskog sportskog aktivnosti,
- organizacija među razrednih sportskog natjecanja.

USTROJ ŠSD-a I NADLEŽNOST VODITELJA ŠSD-a

Članak 5.

Članovi ŠSD-a su voditelj ŠSD-a, učitelji, nastavnici i stručni suradnici, zaposlenici škole, koji sudjeluju u radu ŠSD-a te učenici škole koji su učlanjeni u ŠSD.

Članak 6.

ŠSD udružuje se u gradski školski sportski savez i/ili županijski školski sportski savez.

Članak 7.

ŠSD ima voditelja, sukladno članku 4. Pravilnika o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskog sportskog društava (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Voditelj ŠSD-a može uključiti u rad ŠSD-a i druge učitelje, nastavnike i stručne suradnike koji su zaposlenici škole.

Voditelj ŠSD imenuje se na razdoblje od jedne školske godine, a isti voditelj može biti ponovno imenovan.

Voditelj ŠSD-a:

- zadužen je za planiranje i organizaciju provođenja izvannastavnih školskog sportskog aktivnosti,
- koordinira svim aktivnostima i programima ŠSD-a,
- početkom školske godine, predlaže školskom odboru koje će aktivnosti ŠSD provoditi.

Članak 8.

Predstavnik ŠSD-a u školskim sportskim savezima i ostalim tijelima može biti zaposlenik škole koji ispunjava uvjete za učitelja odnosno nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture prema posebnim propisima, sukladno odluci ravnatelja škole.

RAD ŠSD-a

Članak 9.

Rad u ŠSD-u se ustrojava kao odgojno obrazovni proces putem školskog sportskog aktivnosti.

Školske sportske aktivnosti ŠSD-a provode se kroz sekcije koje predstavljaju temeljne odgojno obrazovne jedinice ŠSD-a.

ŠSD Stubičke Toplice ima ove stalne sekcije:

- NOGOMETNU
- STOLNO TENISKU
- EKIPA ZA KROS

Na temelju interesa učenika, voditelj ŠSD-a može na početku školske godine odlučiti da se ustroje dodatne sekcije.

Članak 10.

Članovi ŠSD-a obavljaju sljedeće zadaće:

- redovito sudjeluju u školskim sportskim aktivnostima, sportskom vježbanju, pripremama za natjecanja te samim školskim sportskim natjecanjima,
- predstavljaju Školu na natjecanjima u duhu fair-play igre i poštivanja protivnika,
- skrbe se o redovitom ispunjavanju obveza, stezi i odgovornosti za ekipu,
- brinu se o inventaru i sportskoj opremi, posebno čuvaju sportske rekvizite i pomagala te brinu o opremi koja im je dana na korištenje.

Članak 11.

U radu ŠSD-a sudjeluju svi članovi ŠSD-a

Članak 12.

U provođenju programa i aktivnosti, ŠSD se može povezati sa sportskim klubovima, udrugama i savezima, poštujući pri tome sve zakonske propise.

Članak 13.

Poticanje učenika na bavljenje školskim sportom ostvaruje se sudjelovanjem na natjecanjima, ljetnim školama i kampovima te dodjeljivanjem pohvala, priznanja i nagrada.

Prigodom vrednovanja rada prosuđuju se postignuća, zalaganje i ponašanje.

Voditelj ŠSD-a može predlagati posebno zaslužne učenike i voditelje za nagrade koje dodjeljuje škola.

EVIDENCIJA RADA I ČLANOVA ŠSD-a

Članak 14.

ŠSD vodi evidenciju rada sukladno članku 9. Pravilnika.

ŠSD vodi evidenciju članova ŠSD-a sukladno članku 7. Pravilnika.

Članak 15.

Članovima ŠSD-a izdaje se iskaznica Hrvatskog školskog sportskog saveza kojom se potvrđuje članstvo u ŠSD-u i identitet članova.

Članak 16.

ŠSD se upisuje u Registar školskog sportskog društava Hrvatskog školskog sportskog saveza.

FINANCIRANJE ŠSD-a

Članak 17.

Sredstva za rad i aktivnosti ŠSD-a osiguravaju se iz državnog proračuna i iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na račun škole.

Sredstva za rad ŠSD-a mogu se osigurati i:

- iz materijalnih troškova škole,
- sredstvima iz proračuna zajednice sportskog udruga općina, gradova i županija,
- sredstvima iz proračuna školskog sportskog saveza,
- sredstvima Ministarstva nadležnog za školski sport,
- sponzorstvom i donacijama,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

ŠSD nema poseban račun nego se njegova novčana sredstva vode na računu škole.

Škola će obavljati financijske, računovodstvene, knjigovodstvene i blagajničke poslove ŠSD-a.

Ukupan prihod ŠSD-a čine sva novčana sredstva iz ovog članka koja ŠSD ostvari tijekom godine i mogu se koristiti isključivo za rad ŠSD-a.

Novčana sredstva se mogu trošiti temeljem odluke voditelja ŠSD-a ili ravnatelja škole, a nalogodavac za isplate je ravnatelj škole.

Članak 19.

Ovaj poslovnik stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 005-05/21-01/3

URBROJ:2113/03-380-33-21-1

U Stubičkim Toplicama, dana 5. svibnja 2021.

Predsjednica Školskog odbora:
Dubravka Orešić Dreven, dipl.uč.

Dubravka Orešić Dreven

Poslovnik je objavljen na oglasnoj ploči Škole dana 10.6. 2021. te je istog dana stupio na snagu.



Ravnateljica škole:
Brigitte Gmaz, mag.prim.educ.

Brigitte Gmaz