

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	2/2025.
-------------	---------

1.	Podaci o školi:	Upisati tražene podatke:	
	Naziv škole:	OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIR BOSNAR STUBIČKE TOPLICE	
	Adresa:	Strmečka cesta 5 a	
	Mjesto:	49244 STUBIČKE TOPLICE	
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	skola@os-stubicke-toplice.skole.hr (čl. 13. st. 13.)	
2.	Korisnici usluge su učenici:	4.a	razreda
3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja:	

a)	<u>Škola u prirodi</u>	<u>3 dana</u>	<u>2 noćenja</u>
b)	Višednevna terenska nastava	3 dana	2 noćenja
c)	Školska ekskurzija	-dana	-noćenja
d)	Posjet	-dana	-noćenja

4.	Odredište	Upisati područje, ime/imena države/država:	
a)	Područje u Republici Hrvatskoj	SREDNJA DALMACIJA	
b)	Država/e u inozemstvu		

5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):	1.	lipnja	3.	lipnja	2026.
		Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina

6.	Broj sudionika:	Upisati broj: 24				
a)	Predviđeni broj učenika	21	s mogućnošću odstupanja za 1 učenika			
b)	Predviđeni broj učitelja	3				
c)	Očekivani broj gratis ponuda za učenike	1				

7.	Plan puta:	Upisati traženo:	
	Mjesto polaska	STUBIČKE TOPLICE	
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	NP KRKA, ŠIBENIK (KATEDRALA SV. JAKOVA, TVRĐAVA SV. MIHOVILA), TROGIR (stara gradska jezgra), SPLIT (DIOKLECIJANOVA PALAČA, PERISTIL), SOKOLARSKI CENTAR „DUBRAVA“	

8.	Vrsta prijevoza:	Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:
----	------------------	--

- | | | |
|----|--|----------|
| a) | Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | X |
| b) | Vlak | |
| c) | Brod | |
| d) | Zrakoplov | |
| e) | Kombinirani prijevoz | |

9.	Smještaj i prehrana:	Označiti s X ili dopisati traženo:
----	----------------------	------------------------------------

- | | | |
|--------------------------|--|----------------------------|
| a) | Hostel | |
| b) | Hotel, ako je moguće: | X *** /**** |
| ☐ | bliže centru grada | bitna blizina plaže |
| ☐ | izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza | (Ime grada/gradova) |
| ☐ | nije bitna udaljenost od grada | (Ime grada/gradova) |
| c) | Pansion | |
| d) | Prehrana na bazi polupansiona | |
| e) | Prehrana na bazi punoga pansiona | X |

- | | | |
|----|--|---|
| f) | Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.) | <p>Ručak u NP Krka (1. dan), ručak u Trogiru ili Splitu (2. dan) i ručak u Šibeniku (3. dan).</p> <p>Animacijski tim i program, organizacija kupanja i zabavne večeri.</p> <p>Jedan učenik alergičan je na orašaste plodove.</p> <p>Jedan učenik alergičan je na orašaste plodove i ribu.</p> |
|----|--|---|

10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:
-----	----------------------------	---

- | | | |
|----|----------------------------|---|
| a) | Ulaznice za | NP Krka, Sokolarski centar „Dubrava“ |
| b) | Sudjelovanje u radionicama | |

c) **Turističkog vodiča za razgled grada** **Turistički vodič za razgled grada Šibenika, Trogira i Splita .**

11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):
a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c)	otkaza putovanja	X
d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e)	oštećenja i gubitka prtljage	

12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je		8. prosinca 2025. do 12.00 sati	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		11. prosinca 2025.	u 17.00 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
- b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

- a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
- b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.